

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa (dalej „OWU”) określają zasady zawierania i wykonywania umów o udział w imprezach turystycznych organizowanych przez Organizatora.
2. Organizatorem jest:
 - Nazwa firmy: Aquarius Group Agnieszka Walendzik
 - Adres: ul. Ks. Pronobisa 28 84 – 100 Swarzewo
 - NIP: 5871247189
 - Numer wpisu do Rejestru Organizatorów Turystyki: 919
 - Adres e-mail: biuro@motocyklowypotop.pl
 - Telefon: +48 500 311 730
3. OWU stanowią integralną część umowy o udział w imprezie turystycznej.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych,
 - Kodeksu cywilnego,
 - ustawy o prawach konsumenta,
 - ustawy o podatku od towarów i usług,
 - innych obowiązujących przepisów prawa.

§2. Definicje

1. Organizator – przedsiębiorca organizujący imprezę turystyczną.
2. Podróżny – osoba zawierająca umowę lub korzystająca z imprezy.
3. Impreza turystyczna – połączenie co najmniej dwóch różnych usług turystycznych zgodnie z ustawą.
4. Umowa – umowa o udział w imprezie turystycznej wraz z załącznikami.

§3. Zawarcie umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania przez strony lub zaakceptowania jej w formie elektronicznej oraz wpłaty wymaganej zaliczki, jeżeli została przewidziana.
2. Organizator przekazuje Podróżnemu przed zawarciem umowy wszystkie informacje wymagane przepisami prawa.

3. Osoba zawierająca umowę w imieniu innych uczestników oświadcza, że posiada ich zgodę do zawarcia umowy oraz przekazania danych osobowych.

§4. Cena i płatności

1. Cena imprezy obejmuje świadczenia wskazane w umowie oraz programie imprezy.
2. Wysokość zaliczki określa umowa.
3. Pozostała część ceny powinna zostać zapłacona w terminie wskazanym w umowie.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu środków na rachunek Organizatora.
5. Organizator może odmówić realizacji umowy w przypadku braku pełnej zapłaty po uprzednim wezwaniu Podróżnego do uregulowania należności w dodatkowym odpowiednim terminie.

§5. Zmiana ceny

1. Cena może zostać zmieniona wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą.
2. Podstawą zmiany ceny mogą być wyłącznie:
 - zmiana kosztów transportu,
 - zmiana podatków lub opłat urzędowych,
 - zmiana kursów walut.
3. Organizator poinformuje Podróżnego o zmianie ceny wraz z uzasadnieniem i sposobem jej obliczenia.
4. Jeżeli podwyżka przekroczy próg przewidziany ustawą, Podróżnemu przysługują uprawnienia określone w ustawie, w tym możliwość odstąpienia od umowy bez ponoszenia opłat.

§6. Zmiany warunków imprezy

1. Organizator może dokonać nieznacznych zmian warunków umowy.
2. O każdej istotnej zmianie Organizator poinformuje Podróżnego na trwałym nośniku.
3. W przypadku istotnej zmiany Podróżny może:
 - zaakceptować zmianę,
 - odstąpić od umowy bez kosztów,
 - przyjąć imprezę zastępczą, jeśli zostanie zaproponowana.

§7. Rezygnacja z imprezy

1. Podróżny może odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy.
2. Termin bezkosztowej rezygnacji określa umowa.
3. Po upływie tego terminu Organizator może pobrać opłatę odpowiadającą rzeczywiście poniesionym i uzasadnionym kosztom lub kosztom określonym zgodnie z metodą

wskazaną w umowie, z uwzględnieniem oszczędności oraz wpływów z alternatywnego wykorzystania usług.

4. Na żądanie Podróżnego Organizator przedstawia uzasadnienie wysokości naliczonej opłaty.
5. Podróżny może odstąpić od umowy bez ponoszenia kosztów w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w rozumieniu ustawy.

§8. Przeniesienie umowy

1. Podróżny może przenieść prawa i obowiązki wynikające z umowy na inną osobę spełniającą warunki udziału w imprezie.
2. Zawiadomienie powinno nastąpić na trwałym nośniku w terminie określonym przez ustawę.
3. Podróżny i osoba przejmująca odpowiadają solidarnie za zapłatę należności oraz rzeczywistych kosztów związanych ze zmianą uczestnika.

§9. Obowiązki Podróżnego

Podróżny zobowiązany jest do:

- posiadania ważnych dokumentów podróży,
- przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu pobytu,
- stosowania się do poleceń pilota, przewodnika lub przedstawiciela Organizatora,
- punktualnego stawiania się w miejscach zbiórek,
- niezwłocznego zgłaszania niezgodności podczas realizacji imprezy.

§10. Obowiązki Organizatora

Organizator zobowiązuje się do:

- realizacji świadczeń zgodnie z umową,
- udzielania pomocy Podróżnym znajdującym się w trudnej sytuacji,
- zapewnienia całodobowego kontaktu alarmowego podczas realizacji imprezy,
- usunięcia zgłoszonych niezgodności, jeżeli jest to możliwe.

§11. Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności Podróżny powinien niezwłocznie poinformować Organizatora lub jego przedstawiciela.
2. Organizator podejmie działania zmierzające do usunięcia niezgodności, chyba że byłoby to niemożliwe albo wiązałoby się z nieproporcjonalnymi kosztami.
3. Reklamacje mogą być składane pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Organizator rozpatruje reklamacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§12. Ubezpieczenie

1. Zakres ubezpieczenia określa dokument ubezpieczenia przekazywany przed rozpoczęciem imprezy.
2. Organizator informuje o możliwości zawarcia dodatkowego ubezpieczenia, w szczególności od kosztów rezygnacji oraz chorób przewlekłych.

§13. Dokumenty podróży

1. Podróżny odpowiada za posiadanie dokumentów wymaganych do przekroczenia granic oraz udziału w imprezie.
2. Organizator udziela informacji o wymaganiach wizowych i paszportowych przed zawarciem umowy.
3. Organizator nie odpowiada za skutki wynikające z braku wymaganych dokumentów po stronie Podróżnego.

§14. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator.
2. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu:
 - zawarcia i wykonania umowy,
 - realizacji obowiązków prawnych,
 - dochodzenia roszczeń,
 - prowadzenia dokumentacji księgowej.
3. Dane mogą zostać przekazane podmiotom realizującym usługi objęte umową, ubezpieczycielom oraz organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa odrębna klauzula informacyjna RODO.

§15. Dokumenty księgowe

1. Organizator wystawia dokument sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.
2. Jeżeli Organizator stosuje procedurę VAT marży dla biur podróży, rozliczenie następuje zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
3. Faktury wystawiane są na żądanie Podróżnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§16. Siła wyższa

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie świadczeń spowodowane nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami, jeżeli ich skutków nie można było uniknąć mimo podjęcia wszelkich rozsądnych działań.
2. W takich przypadkach Organizator udzieli Podróżnym niezbędnej pomocy zgodnie z ustawą.

§17. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Podróżny ma prawo skorzystać z pozasądowych metod rozwiązywania sporów konsumenckich.
2. Właściwość sądu oraz prawa konsumenta określają obowiązujące przepisy prawa. Żadne postanowienie OWU nie ogranicza ustawowych uprawnień Podróżnego.

§18. Postanowienia końcowe

1. OWU obowiązują od dnia 17.04.2023
2. Aktualna wersja OWU jest dostępna w siedzibie Organizatora oraz na jego stronie internetowej.
3. Integralną część dokumentacji zawieranej z Podróżnym stanowią:
 - Umowa o udział w imprezie turystycznej,
 - Program imprezy,
 - Standardowy Formularz Informacyjny,
 - Klauzula informacyjna RODO,
 - Dokument ubezpieczenia,
 - Informacja o zabezpieczeniu finansowym Organizatora.